



COMUNE DI CUCEGLIO
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA: SEGRETERIA

**N. 149
del
03/11/2025**

OGGETTO:	NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE PROCEDURA COMPARATIVA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL SERVIZIO ANAGRAFE, MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE "SPECIALE".
----------	---

- VISTO l'art. 183 del Dlgs. 267/2000;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

OGGETTO:	NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE PROCEDURA COMPARATIVA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL SERVIZIO ANAGRAFE, MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE "SPECIALE".
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

DATO ATTO che sulla determinazione di cui trattasi il sottoscritto dichiara l'insussistenza anche potenziale di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 24.03.2025, esecutiva, avente ad oggetto la modifica del Piao 2025/2027, sezione programmazione del fabbisogno di personale;

PREMESSO che, in esecuzione della citata deliberazione, il Comune di Cuceglio intende procedere alla copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo" – Area degli Istruttori (ex Cat. C), a tempo pieno e indeterminato, presso il Servizio Tecnico, mediante progressione verticale "speciale" ai sensi dell'art. 13, commi 6 e 7, del CCNL "Funzioni Locali" del 22.11.2022, dall'area dei Collaboratori Esperti (ex cat. B) all'area degli Istruttori (ex cat. C);

VISTO l'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 3, comma 1 della Legge n. 113 del 6 agosto 2021, che ha convertito in legge, con modificazioni, il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del "Piano nazionale di ripresa e resilienza" (PNRR) e per l'efficienza della giustizia, il quale prevede che: *"[omissis] ... fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti"*;

VISTO, altresì, l'articolo 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL secondo cui:

"6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza allegata al medesimo CCNL;

7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; b) titolo di studio; c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali;

8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL."

PRESO ATTO dell'orientamento ARAN CFL 209 in ordine alle progressioni tra le aree nel comparto delle Funzioni locali, il quale prevede quanto segue:

Il CCNL del 16 novembre 2022 ha tracciato una distinzione molto netta tra le due diverse tipologie di procedure di progressione verticale:

- procedure "ordinarie", la cui disciplina, ancorché richiamata nei contratti, trae origine unicamente dalla legge (considerata anche la riserva di legge in materia);

- procedure "speciali" (in deroga), temporalmente limitate alla finestra temporale compresa tra il 1° aprile 2023 ed il 31 dicembre 2025, la cui disciplina è invece prevista nel CCNL (si veda art. 13 commi 6, 7, 8), con criteri valutativi e selettivi analoghi a quelli previsti dalla legge, con una parziale deroga al possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno e con rinvio a regolazioni di maggior dettaglio che dovranno essere adottate dagli enti, previo confronto sindacale;

DATO ATTO che:

- con nota, protocollo n. 2414 in data 18.06.2025, è stata trasmessa, quale informativa ai sensi degli art. 4 e 5 del CCNL del 16.11.2022, alle Organizzazioni Sindacali la bozza del regolamento per la progressione tra le aree e che nei 5 giorni lavorativi non sono pervenute osservazioni e/o richieste di confronto;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 07.07.2025, esecutiva, è stato approvato il regolamento per la progressione tra le aree, da effettuarsi entro il termine del 31 dicembre 2025, in coerenza con i fabbisogni di personale e con quanto previsto dell'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001 che prevede l'obbligo, in caso di progressioni tra le Aree, di destinare almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili all'accesso dall'esterno;

CONSIDERATO che le procedure di progressione verticale in quanto selezioni interne rivolte unicamente al personale già dipendente dell'Ente, non sono soggette agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive al reclutamento previste ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 medesimo;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 118 del 08.09.2025, ad oggetto: "INDIZIONE PROCEDURA COMPARATIVA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL SERVIZIO ANAGRAFE, MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE E APPROVAZIONE AVVISO";

DATO ATTO che:

- l'avviso relativo alla procedura suddetta è stato pubblicato per 10 (dieci) giorni all'albo pretorio comunale;
- entro il termine di scadenza del medesimo (fissato alle ore 12,00 del 30.10.2025), è pervenuta una sola domanda di partecipazione da parte di Oriana Pescatore (prot. n. 3900 del 21.10.2025), dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Cuceglio (ex cat. B6) presso il Servizio Anagrafe;
- l'unica domanda pervenuta risulta ammissibile alla procedura in esame;

CONSIDERATO che è necessario procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice per l'esame dell'unica domanda pervenuta, in base a quanto disposto dall'art. 8 del citato regolamento per la progressione tra le aree;

DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme agli indirizzi e criteri generali disposti in materia dagli organi politici;

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro Comparto Enti Locali;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate nelle premesse e che di seguito si intendono integralmente riportate:

di nominare la commissione giudicatrice relativa alla procedura comparativa per la copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo" - area degli Istruttori (ex cat. C), a tempo pieno e indeterminato presso il

servizio anagrafe, mediante progressione verticale "speciale" ai sensi dell'articolo 13, commi 6, 7 del CCNL 22/11/2022;

di stabilire che la suddetta commissione risulta così composta:

- ✓ Presidente, dr. Luca Fascio, Segretario Comunale di Cuceglia;
- ✓ Componente, sig.ra Alessandra Datta, Istruttore Contabile del Comune di Cuceglia;
- ✓ Componente e segretario verbalizzante, ing. Francesco Giuseppe Anastasi, Responsabile Servizio Tecnico del Comune di Cuceglia;

di dare atto che entro il termine della scadenza dell'avviso di selezione è pervenuta una sola domanda di partecipazione da parte di Oriana Pescatore, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Cuceglia (ex cat. B6) presso il Servizio Anagrafe;

di ammettere la dipendente Oriana Pescatore a partecipare alla procedura in oggetto;

di specificare che il presente atto non comporta impegni di spesa per il Comune di Cuceglia.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. LUCA FASCIO

SERVIZIO FINANZIARIO

C/R	Anno	Imp.	Creditore	Descrizione	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €	CIG

C/R	Anno	Acc.	Creditore	Descrizione	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €

<input type="checkbox"/>	Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147-bis D.Lgs. 267/00 e s.m.i.). Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.
<input checked="" type="checkbox"/>	NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc. 4 e 5 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. A) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Li 03/11/2025

Il Responsabile Del Servizio Finanziario

IUCULANO MAMAO Antonino

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

☐ per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 c. 4 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)/apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data _____.

☒ in data 03/11/2025 in quanto priva di rilevanza contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IUCULANO MAMAO Antonino

=====

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente Determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio virtuale di questo Comune per 15 gg. consecutivi con decorrenza dal 20/11/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

dr. FASCIO Luca

=====

dr. FASCIO Luca